

# Associations nos forces grâce au mécénat de compétences !

Association  
**Coup de Pouce**  
PARTENAIRE DE LA RÉUSSITE À L'ÉCOLE

## L'association Coup de Pouce

Créée en 1989, l'association Coup de Pouce agit aux côtés de l'école et des parents pour accompagner, sur le temps périscolaire et en complément de l'école, les enfants repérés par les enseignants comme étant fragiles dans l'acquisition des apprentissages fondamentaux, car ils ne trouvent pas dans leur environnement familial le soutien et l'accès à la culture-écrite dont ils ont besoin pour réussir à l'école. Coup de Pouce souhaite également accompagner les parents, pour leur redonner confiance dans leur capacité à être acteur à part entière dans la scolarité de leur enfant.

Ses trois programmes couvrent les années de la grande section de maternelle, du CP et du CE1, au cours desquelles l'enfant acquiert les savoirs fondamentaux et les compétences psychosociales nécessaires à un parcours de réussite à l'école.



Clubs de langage  
Grande section de



Clubs de lecture et  
d'écriture  
CP



Clubs de lecture, d'écriture  
et de mathématiques  
CE1

## Mission: Ouvrir le SI Coup de Pouce au suivi annuel des conventions/engagements des villes



### Un ancrage territorial fort

Grâce à son maillage territorial – 14 antennes locales, **1900 clubs dans 230 villes** - l'Association Coup de Pouce agit au plus près des problématiques locales en s'appuyant sur 8 500 acteurs engagés sur le terrain auprès d'environ **12 000 familles**.

### Contexte de la mission

- L'Association Coup de Pouce utilise un SI spécifique, unique, développé sur mesure (LAMP).
- Chaque année, une convention financière, un engagement financier est signé entre chacune des villes et l'association Coup de Pouce.

### Les objectifs de la mission

- **Permettre le suivi économique interne de ces engagements financiers dans le SI CdP**
- Permettre la gestion et le suivi de toutes les étapes de réalisation de cette convention, cet engagement (préparation, signature, réalisation, prévision budgétaire, règlement, trésorerie, ...).
- Intégration des données suivies dans la production des indicateurs de trésorerie ou de Direction

### Pratique

- Déroulement à distance ou en régie (Lyon)
- Liens étroits avec le RSI et la Direction
- Si vous êtes intéressés, merci de contacter :  
Boris Guérin, RRH, bguerin@coupepouceasso.fr

### Les livrables prévus

- Cahier des charges détaillé des fonctionnalités
- Fonctionnement compatible tout terminal (Android, Apple, Windows, smartphone, tablette, ordinateur). Livraison des exécutables et sources si technologie externe au SI

### Conditions de réussite

- Collaboration avec la Direction (comptabilité).
- Respect des procédures en vigueur

### Compétences souhaitées

- Développeur web sur environnement LAMP

### Disponibilité

Dès que possible

Une estimation de 25 jours de travail minimum est à prévoir selon un rythme compris entre un mi-temps et un temps plein (inférieur à temps plein semblerait envisageable non ?).